



## คำสั่งเทศบาลตำบลไม้เรียง

ที่ ๒๔๔/๒๕๖๙

### เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ในการสอบถามหรือตอบข้อร้องเรียน

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลไม้เรียง ที่ ๕๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการสอบถามหรือตอบข้อร้องเรียน นั้น

เนื่องจาก พนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลไม้เรียง บางตำแหน่งได้ย้ายให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหาร และบางตำแหน่ง ได้โอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งที่ใหม่ จึงมีความจำเป็นต้องยกเลิกคำสั่งฯ ดังกล่าว และแต่งตั้งคำสั่งฯ ใหม่เพื่อความเหมาะสมและการให้บริการประชาชนในด้านกฎหมาย และแก้ไขปัญหา เพื่อสนองความต้องการประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้การบริการในการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของเทศบาลตำบลไม้เรียงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจในการให้บริการประชาชน จึงได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการสอบถามหรือตอบข้อร้องเรียน โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. สถานที่

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ตั้งอยู่ ณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลไม้เรียง ๙๙๙ หมู่ที่ ๘ ตำบลไม้เรียง อำเภอฉวาง จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๖๐ โทร.๐ - ๗๕๖๗ - ๑๒๖๓

#### ๒. คณะทำงาน

๒.๑	ปลัดเทศบาลตำบลไม้เรียง	ประธานคณะทำงาน
๒.๒	รองปลัดเทศบาลตำบลไม้เรียง	คณะทำงาน
๒.๓	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
๒.๔	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน
๒.๕	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะทำงาน
๒.๗	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๒.๘	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

#### ๓. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๓.๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	รับผิดชอบในการตอบข้อร้องเรียนสำนักปลัดเทศบาล
๓.๒	ผู้อำนวยการการคลัง	รับผิดชอบในการตอบข้อร้องเรียนกองคลัง
๓.๓	ผู้อำนวยการกองช่าง	รับผิดชอบในการตอบข้อร้องเรียนกองช่าง
๓.๔	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	รับผิดชอบในการตอบข้อร้องเรียน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓.๕	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	รับผิดชอบในการตอบข้อร้องเรียนกองการศึกษา

โดยให้คณะทำงานตาม ข้อ ๒ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำบัญชีและทะเบียนคุมรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. บริการให้คำแนะนำและคำปรึกษาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
๓. ให้ความช่วยเหลือในด้านการดำเนินการแก้ไขปัญหา และจัดทำรายงานพร้อมเร่งรัดการ

ดำเนินงาน

๔. ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. รายงานผลการดำเนินการ และแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบภายในกำหนดตาม

ประกาศกระทรวงงาน ภายใน ๗ วัน

๖. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙



(นายณัฐพงศ์ มีพัฒน์)

นายกเทศมนตรีตำบลไม้เรียง